



STUDENT TUITION & FEES 2025-2026



AMERICAN
UNIVERSITY
of KUWAIT®

LEARN • THINK • BECOME

FINANCE DEPARTMENT

Administration Building, First Floor

Phone: 1-802040 / (+965) 2224-8399 | **Ext:** 3111 / 3112

Fax: (+965) 2224-8380

E-mail: finance@auk.edu.kw

www.auk.edu.kw

TUITION & FEES 2025-2026

Tuition and fees are applicable to all students whether they are enrolled as degree-seeking, visiting, or non-degree students. Students must read the following table carefully along with the notes:

STUDENT FEES AND CHARGES	KWD		Comments
TUITION			
Standard Undergraduate Tuition	210	Per credit hour	An additional KWD 20 per credit hour for Engineering courses.
College of Engineering and Applied Sciences Majors	230	Per credit hour	All courses including any other non-engineering courses will be charged at this rate upon declaring a major in the College of Engineering & Applied Sciences.
Intensive English Program	2,250	Per semester	
EXTRACURRICULAR ACTIVITIES FEE	50	Per semester. Non-refundable	Excluding Summer Semester
OTHER FEES and CHARGES			
Application	20	Non-refundable	The application fee is charged for processing a candidate's application.
Placement Test	5	Per test	Non-refundable
Enrollment Deposit	100	Non-refundable	Adjusted towards tuition & fees and it is only valid for two regular semesters from the semester of admission.
To Whom It May Concern Letter	2	Per letter	
Student ID Card Re-Issuance	5	Per student ID card	
Late Registration Fee	5	Per semester	
Reactivation of Student Enrollment	10		
Transcript Issuance Fee	5	Per transcript	
Graduation	25	Per graduate	
Diploma Re-Issuance Fee	10	Per diploma	

NOTES:

1. Students should refer to the Academic Calendar & check their university emails on a regular basis to keep up-to-date on the due dates for payment & de-registration.
2. Other fees and charges are applicable for both UG and IEP courses. Students are responsible for the cost of their textbooks and other course materials and supplies.
3. Government scholarship students are subject to the PUC scholarship rules and regulations.
4. Siblings attending AUK may be eligible for a tuition fee discount – contact the AUK Finance Department for further information.
5. Fees and charges are payable in the AUK Finance Department.
6. AUK accepts the following methods of payments:
 - a. Checks
 - b. Credit Cards
 - c. Debit Cards
 - d. Cash
 - e. Online payment through self-service
 - f. Quick payment link



IMPORTANT: The University reserves the right to increase or modify tuition and fees upon approval of the Private Universities Council (Ministry of Higher Education) and the University Board of Trustees.

ENROLLMENT DEPOSIT

Once an application has been accepted and the applicant has received an Offer of Admission from AUK, the applicant is required to confirm his/her enrollment by submitting a **KWD 100** non-refundable enrollment deposit to the AUK Finance Department. The deposit will be adjusted towards the student's first tuition charges, and it is only valid for two regular semesters from the semester of admission.

If the AUK Finance Department does not receive the enrollment deposit, the applicant will be considered not attending AUK and cannot register for courses.

LEGAL CONTRACT

By registering for courses, the student is entering into a legally-binding contract with AUK and is obligated to pay all related student fees and charges.

PAYMENT OF FEES AND CHARGES

Before classes begin, students are expected to settle their accounts or to have made satisfactory arrangements for payment of the student fees and charges. Fees and charges are payable in the AUK Finance Department.

NON-PAYMENT

AUK reserves the right to recover any amount due, including any additional costs incurred as a result of a collection process or legal action, and, if necessary, to forward financial obligations owed to AUK to a collection agency and/or to initiate legal proceedings.

DE-REGISTRATION

All registered students who have not paid their tuition fees and charges, or who have not made financial arrangements with the AUK Finance Department, will be automatically dropped from their courses on the day student fees and charges are due.

PAYMENT OPTIONS

Full payment

All student fees and charges are paid on the day of registration.

Deferred Payment Scheme

Should a student decide to participate in the Deferred Payment Scheme, s/he pays 50% of his/her tuition and fees upon completion of his/her registration (inclusive of the Enrollment Deposit for newly-admitted students). The remaining 50% is paid by monthly installments, within a maximum of 3 months for the regular semesters.

TUITION FEES REFUND

Students may apply for a refund of tuition fees as follows:

1. Dropping courses per the provisions outlined in the University Catalog.
2. Withdrawal from the semester or AUK per the provision outlined in the University Catalog.
3. If a student withdraws from the university before the last day of the first week of classes, 100% of tuition and fees will be refunded (*this does not include the non-refundable enrollment deposit*). If the student withdraws before the last day of the second week of classes, 50% of tuition and fees will be refunded (*this does not include the non-refundable enrollment deposit*). After the end of the second week, **the student is liable to pay the tuition and fees in full.**
4. Due to extenuating circumstances.*

Students petitioning for a refund based on extenuating circumstances must:

1. Withdraw from courses by completing a “*Withdrawal from AUK Form*” and submitting it to the Office of the Registrar.
2. Provide a letter of request and verifiable documentation supporting the request to the director of the Finance Department.

**“Extenuating circumstances” may include death of an immediate family member, call to military duty, legal proceedings, and medical illness requiring hospital stay.*

Students receive their refund checks in their name. Management will have the final discretion in deciding refunds on a case-by-case basis when student withdrawal from AUK is due to extenuating circumstances.

HOLDS

The AUK Finance Department will place a “hold” on those students who fail to meet their financial obligations to AUK, including on-time payment of their respective payment plan. A “hold” prevents students from, among other things, collecting their AUK transcripts and registering for future classes.



رسم التسجيل

طرق الدفع

على الطلبة الجدد المقبولين في الجامعة الأمريكية في الكويت، إيداع مبلغ ١٠٠ دينار كويتي غير مسترجع، كرسوم إثبات الحضور في الفصل الدراسي الأول للطلاب. ويتم احتسابه ضمن مدفوعات الرسوم الدراسية، وتمتد صلاحيته لمدة فصلين دراسيين متتاليين (الفصل الأول والثاني). وفي حال عدم تسلم رسم التسجيل من الطلبة المقبولين، تحتفظ الجامعة بحق اعتبار الطالب متغيباً، وبالتالي عدم تمكينه من التسجيل في المواد.

عقد قانوني

عند التسجيل في المواد الدراسية، يرتبط الطالب بعقد قانوني مع الجامعة، ويكون لزاماً عليه القيام بدفع كافة المصروفات والرسوم المستحقة.

دفع الرسوم والمصروفات

تستحق المصروفات والرسوم الدراسية بالكامل قبل بدء الدراسة. لذا يتوجب على الطلبة مراجعة إدارة الشؤون المالية لدفع المستحقات المالية أو للاتفاق مع الإدارة المالية على كيفية الدفع.

عدم السداد

تحتفظ الجامعة بحق استرداد كافة المبالغ المستحقة لها، بما في ذلك أية مصروفات اضافية تنشأ عن إجراءات التحصيل أو الإجراءات القانونية المتخذة، أو اذا لزم الامر تحتفظ الجامعة بحق تحويل المستحقات المالية لمكتب تحصيل الديون و/أو اللجوء الى القضاء.

إلغاء التسجيل

سوف يتم إلغاء تسجيل الطلبة الذين سجلوا في مواد، في اليوم الذي تستحق فيه الرسوم، في حال لم يقوموا بدفع المصروفات والرسوم المستحقة عليهم أو لم يقوموا بالاتفاق مع الإدارة المالية على طريقة الدفع.

تعليق الحساب

سوف تقوم الإدارة المالية بتعليق حساب الطالب الذي لم يتمكن من سداد المصروفات والرسوم المستحقة عليه للجامعة، أو من سداد أيًا من الأقساط المستحقة عليه بناء على طريقة الدفع التي قام باختيارها مسبقاً. تعليق الحساب يمنع الطالب من الحصول على شهادته الدراسية أو التسجيل في فصول دراسية جديدة.

(1) الدفع بالكامل

تدفع رسوم الدراسة والرسوم الإضافية بالكامل في نفس يوم التسجيل.

(2) الدفع بالأقساط

في حال اختيار الطالب نظام الدفع عن طريق الأقساط، يتم دفع ٥٠ % من رسوم الدراسة بعد إتمام التسجيل (شاملة مقدم التسجيل بالنسبة للطلاب الجدد) ويتم دفع المبلغ المتبقي بالأقساط الشهرية التي تصل كحد أقصى لثلاثة أقساط شهرية في الفصل الدراسي الأساسي.

استرجاع الرسوم والمصروفات

يمكن أن يتقدم الطالب بطلب استرجاع الرسوم والمصروفات الدراسية في الحالات التالية:

- (1) حذف مادة وفقاً للشروط المنصوص عليها في كتيب الجامعة.
- (2) الانسحاب من الفصل الدراسي أو من الجامعة وفقاً للشروط المنصوص عليها في كتيب الجامعة، أو
- (3) يمكن استرداد المصاريف والرسوم المدفوعة بنسبة ١٠٠ % في حال الانسحاب من الجامعة قبل آخر يوم من الأسبوع الأول لبدء الدراسة (لا يتضمن رسم التسجيل)، وبنسبة ٥٠ % قبل آخر يوم من الأسبوع الثاني لبدء الدراسة (لا يتضمن رسم التسجيل)، ولا يمكن استعادة المصاريف والرسوم المدفوعة نهائياً بعد المواعيد المحددة أعلاه.
- (4) ظروف قاهرة*

يقوم الطلبة بتقديم طلب استرجاع المصروفات لظروف قاهرة باتباع الخطوات التالية:

- (1) الانسحاب من المواد باستكمال نموذج الانسحاب الخاص بالجامعة وتسليمه الى مكتب التسجيل.
- (2) تقديم كتاب لطلب الاسترداد مرفقاً معه المستندات اللازمة، الى مدير الشؤون المالية في الجامعة.

*يمكن أن تشمل الظروف القاهرة وفاة أحد أقارب الدرجة الأولى، التقدم لأداء خدمة عسكرية، إجراءات قانونية، أو ظروف مرضية تستلزم البقاء في المستشفى.

يسترد الطالب المبلغ عن طريق شيك مدفوع باسمه.

في حال انسحاب الطالب من الدراسة لظروف قاهرة، يرجع القرار النهائي للإدارة في تحديد المبالغ المستردة للطلاب حسب كل حالة.



الرسوم والمصروفات الدراسية

تنطبق على جميع فئات الطلاب سواء كانوا مسجلين ضمن طلاب التخصص (المقيدين)، أو الطلاب الزائرين، أو الطلاب غير الساعين للمؤهل (غير المقيدين).

الرسوم والمصروفات الدراسية	دينار كويتي	الملاحظات
الرسوم الدراسية		
برنامج الدراسة الأكاديمية	210	يضاف مبلغ 20 دينار كويتي لمواد الهندسة لكل وحدة دراسية
برامج الهندسة والعلوم التطبيقية	230	جميع المواد الدراسية لطلبة كلية الهندسة والعلوم التطبيقية يتم دفعها طبقاً لهذه الفئة من الرسوم اعتباراً من وقت إدراج الطالب رسمياً تحت الكلية (بما ذلك المواد العامة).
برنامج اللغة الإنجليزية المكثف (المرحلة التحضيرية)	2250	لكل فصل دراسي
رسوم الأنشطة الطلابية اللاصفية	50	لكل فصل دراسي أساسي، لا تسترد للفصول الدراسية الأساسية فقط (الفصل الأول والثاني)
رسوم أخرى		
رسم تقديم طلب الالتحاق	20	لا تسترد
رسم اختبار القدرات	5	لا تسترد لكل اختبار
رسم التسجيل	100	لا تسترد يتم احتسابها ضمن الرسوم الدراسية، وتمتد صلاحيتها لمدة فصلين دراسيين متتاليين (الفصل الأول والثاني)
شهادة لمن يهمله الأمر	2	لكل شهادة
استخراج بطاقة بدل فاقد	5	
رسوم التسجيل المتأخر	5	لكل فصل دراسي
رسوم إعادة قيد	10	
رسم استخراج كشف درجات	5	لكل كشف
رسوم التخرج	25	لكل خريج
رسوم شهادة تخرج إضافية	10	لكل شهادة

ملاحظات:

- يجب على الطلاب التحقق من رسائل البريد الإلكتروني والتقويم الأكاديمي في الجامعة من أجل معرفة المواعيد المحددة للدفع ومواعيد إلغاء التسجيل.
- الرسوم والتكاليف الأخرى مستحقة لكل من مواد برنامج اللغة الانجليزية المكثف و برامج الدراسة الأكاديمية كافة، ويتحمل الطلاب تكلفة الكتب الدراسية والمواد الأخرى اللازمة للدراسة.
- يخضع طلاب البعثات الحكومية لشروط و لوائح مجلس الجامعات الخاصة.
- قد توفر الجامعة خصم على الرسوم الدراسية والمصروفات للأخوة و الأخوات. لمزيد من المعلومات يرجى الاتصال بإدارة الشؤون المالية في الجامعة.
- يتم دفع الرسوم في قسم الشؤون المالية للجامعة.
- تستقبل الجامعة الرسوم عن طريق إحدى طرق الدفع التالية:
 - الشيكات مقبولة الدفع باسم الجامعة
 - بطاقات الائتمان
 - بطاقات الصرافة الفورية (كي نت)
 - الدفع النقدي
 - الدفع أونلاين عن طريق موقع الجامعة
 - الدفع أونلاين من خلال رابط الدفع السريع



LEARN
THINK
BECOME
LEARN
THINK
BECOME
LEARN
THINK
BECOME
LEARN
THINK
BECOME
LEARN
THINK
BECOME
LEARN
THINK

الشؤون المالية

مبنى الإدارة، الدور الأول

تلفون: 1-802040 / 2224-8399 (+965) داخلي: 3112 | 3111

فاكس: 2224-8380 (+965)

البريد الإلكتروني: finance@auk.edu.kw

www.auk.edu.kw



الرسوم والمصروفات الدراسية 2025-2026



AMERICAN
UNIVERSITY
of KUWAIT®

علم • فكر • إرتقاء